

# [BYS]

## SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

### Rekonstrukce Ješutova náměstí a náměstí II. odboje v Bystřici

Město Bystřice,  
v souladu se Zákonem o zadávání veřejných zakázek, Soutěžním řádem České komory architektů,  
Stavebním zákonem, Zákonem o výkonu povolání a s přihlédnutím k příslušným ustanovením  
Občanského zákoníku,  
vyhlašuje otevřenou jednofázovou projektovou architektonicko-krajinářskou soutěž o návrh  
„Rekonstrukce Ješutova náměstí a náměstí II. odboje v Bystřici“ a vydává tyto soutěžní podmínky.

Soulad s legislativou:

- Zákon o zadávání veřejných zakázek: č. 134/2016 Sb. – dále „**Zákon**“, v platném znění
- **Soutěžní řád** České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění
- **Stavební zákon**: č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění
- **Zákon o výkonu povolání**: č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění

Příslušná ustanovení **Občanského zákoníku**: § 1772 až § 1779 zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění

**1) ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, POROTA A JEJÍ POMOCNÉ ORGÁNY, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI ..... 3**

1.1.	ZADAVATEL.....	3
1.2.	ORGANIZÁTOR A ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK .....	3
1.3.	POROTA .....	3
1.4.	POMOCNÉ ORGÁNY POROTY.....	3
1.5.	PŘIZVANÍ ODBORNÍCI .....	3

**2) DRUH, ÚČEL A PŘEDMĚT SOUTĚŽE, JAZYK SOUTĚŽE ..... 4**

2.1.	DRUH SOUTĚŽE.....	4
2.2.	ÚČEL SOUTĚŽE .....	4
2.3.	PŘEDMĚT SOUTĚŽE .....	4
2.4.	JAZYK SOUTĚŽE .....	4

**3) SPECIFIKACE NÁSLEDNÉHO JEDNÁNÍ A NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY..... 5**

3.1.	JEDNACÍ ŘÍZENÍ BEZ UVEŘEJNĚNÍ.....	5
3.2.	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZHOTOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY.....	5
3.3.	ROZSAH NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY.....	5
3.4.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY .....	5

**4) ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE..... 6**

4.1.	PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI .....	6
4.2.	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI .....	6

**5) SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST, VYSVĚTLENÍ A PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍ LOKALITY ..... 7**

5.1.	DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ .....	7
5.2.	SOUTĚŽNÍ PODKLADY .....	7
5.3.	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK (DOTAZY) .....	7
5.4.	PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍ LOKALITY .....	7

**6) SOUTĚŽNÍ NÁVRH ..... 8**

6.1.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU .....	8
6.2.	NÁLEŽITOSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU .....	8
6.3.	HLAVNÍ PREZENTACE – „PREZENTACE“ .....	8
6.4.	BLIŽŠÍ POPIS – „SEŠIT“ .....	8
6.5.	IDENTIFIKAČNÍ DOKUMENT – „KONTAKT“ .....	9
6.6.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ „PROHLÁŠENÍ“ .....	9
6.7.	NEZÁVAZNÁ NABÍDKOVÁ CENA – „CENA“ .....	9
6.8.	ZÁVAZNÉ PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU .....	9

**7) KRITÉRIA HODNOCENÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU..... 10**

7.1.	KRITÉRIA HODNOCENÍ .....	10
7.2.	HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU .....	10

**8) CENY A ODMĚNY ..... 11**

8.1.	CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY A ODMĚNY.....	11
8.2.	CENY .....	11
8.3.	ODMĚNY .....	11
8.4.	PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ CEN A ODMĚN, PŘÍPADNĚ NEUDĚLENÍ NĚKTERÝCH CEN A ODMĚN .....	11
8.5.	NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN A ODMĚN ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI .....	11

**9) PRŮBĚH SOUTĚŽE ..... 12**

9.1.	PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘED VYHLÁŠENÍM SOUTĚŽE .....	12
9.2.	ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE .....	12
9.3.	ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ.....	12
9.4.	PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ.....	12
9.5.	HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY.....	12
9.6.	PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE .....	13
9.7.	ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NÁVRHU A OZNÁMENÍ VÝSLEDKU SOUTĚŽE .....	13
9.8.	ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ.....	13
9.9.	UKONČENÍ SOUTĚŽE, ZRUŠENÍ SOUTĚŽE .....	13
9.10.	PROPLACENÍ CEN A ODMĚN .....	13
9.11.	VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ ....	13

**10) ŘEŠENÍ ROZPORŮ ..... 14**

10.1.	NÁMITKY.....	14
10.2.	NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ O PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE .....	14

**11) AUTORSKÁ PRÁVA, PRÁVNÍ ŘÁD A AKCEPTOVÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK..... 15**

11.1.	AUTORSKÁ PRÁVA .....	15
11.2.	PRÁVNÍ ŘÁD .....	15
11.3.	KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE .....	15

# 1) ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, POROTA A JEJÍ POMOCNÉ ORGÁNY, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI

## 1.1. Zadavatel

Město Bystřice  
 Dr. E. Beneše 25  
 257 51 Bystřice  
 IČO 00231525  
 zástupce: Michal Hodík, starosta města Bystřice  
 www.mestobystrice.cz

## 1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek

CCEA MOBA: MOBA studio  
 U Půjčovny 4, 110 00 Praha  
 IČO 61459712  
 zástupce: Igor Kovačević, jednatel  
 cceamoba.cz

## 1.3. Porota

### 1.3.1. Závislá část – regulérní členové

Michal Hodík, starosta  
 Tomáš Russe,, člen komise pro výstavbu

### 1.3.2. Závislá část – náhradníci

Jan Vaněček, architekt, spoluautor rekonstrukce fasády domu U Jelena, ateliervas.cz

### 1.3.3. Nezávislá část – regulérní členové

Roman Brychta, architekt, spoluzakladatel studia Projektil, projektil.cz a zakladatel roman brychta architekti  
 Ondřej Císlar, architekt, zakladatel Atelieru Aoc, cisler.cz  
 Eva Zemenová, architektka působící ve studiu 4DS, 4ds.cz

### 1.3.4. Nezávislá část - náhradníci

Jaroslav Hulín, architekt, spoluzakladatel atelieru Pavlíček Hulín architekti, pavlicekhulin.cz

## 1.4. Pomocné orgány poroty

### 1.4.1. Sekretář soutěže

Igor Kovačević  
 igor@cceamoba.cz

### 1.4.2. Přezkušovatel návrhů

Karin Grohmannová

### 1.4.3. Osoba pověřená „otevíráním obálek“

Yvette Vašourková

## 1.5. Přizvaní odborníci

### 1.5.1. Odborníci přizvaní v době vyhlášení soutěže

Vít Dvořák – místní zeleň

### 1.5.2. Další přizvaní odborníci

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

## 2) DRUH, ÚČEL A PŘEDMĚT SOUTĚŽE, JAZYK SOUTĚŽE

### 2.1. Druh soutěže

#### 2.1.1. Podle předmětu soutěže

Soutěž se vyhlašuje jako architektonicko-krajinářská.

#### 2.1.2. Podle okruhu účastníků

Soutěž se vyhlašuje jako otevřená.

#### 2.1.3. Podle počtu vyhlášených fází

Soutěž se vyhlašuje jako jednofázová.

#### 2.1.4. Podle záměru řešení

Soutěž se vyhlašuje jako projektová.

### 2.2. Účel soutěže

Účelem soutěže je vybrat a ocenit nejvhodnější návrh – řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3 těchto soutěžních podmínek.

### 2.3. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je najít nejlepší řešení na rekonstrukci Ješutova náměstí a náměstí II. odboje. Cílem soutěže je pro město Bystřice najít partnera pro vytvoření kvalitního veřejného prostoru a řešení dvou nejvýznamnějších veřejných prostranství města. Odhadované stavební náklady bez přeložek sítí na realizaci jsou 40 mil. Kč bez DPH. Soutěž tyto předpokládané náklady ověří a bude sloužit jako indikátor pro jejich případnou aktualizaci.

Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou definovány přílohou P.01 Zadání a stanovují se jako doporučené. Řešení aspektů předmětu soutěže neuvedených v příloze P.01 je ponecháno na invenci účastníků. Požadavky jsou stanoveny jako optimální a nejsou neměnné.

### 2.4. Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém a anglickém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém, anglickém, nebo slovenském jazyce.

V případě rozporu nebo nejasnosti má vždy přednost české znění dokumentů vydaných v rámci soutěže.

### 3) SPECIFIKACE NÁSLEDNÉHO JEDNÁNÍ A NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Jednací řízení bez uveřejnění

V souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona bude zadavatel jednat se všemi účastníky, kteří obdrží v soutěži cenu, o zadání následné zakázky v rozsahu dle bodu 3.3 těchto soutěžních podmínek. K podání nabídky budou ocenění účastníci vyzýváni dle výsledků soutěže. V případě, že nedojde k dohodě o uzavření smlouvy ani s jedním z vyzvaných účastníků, tedy s jedním z těch, kterým byla udělena v soutěži cena, bude jednací řízení bez uveřejnění ukončeno.

##### 3.1.1. Podání nabídky účastníkem na nejvýše oceněném místě

Zadavatel k podání nabídky vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

##### 3.1.2. Podání nabídky účastníkem na druhém nejvýše oceněném místě

V případě, že v jednání podle bodu 3.1.1 nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

##### 3.1.3. Podání nabídky účastníkem na třetím nejvýše oceněném místě

V případě, že v jednání podle bodu 3.1.2 nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

#### 3.2. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

##### 3.2.1. Smluvní strany

V navazujícím JŘBU i jako smluvní strana v rámci smlouvy na plnění následné zakázky vystupuje účastník tak, jak vstoupil do soutěže, tzn. tak, jak sám uvede ve formuláři PP.01 Identifikační údaje. Tedy pokud bude účastníkem fyzická osoba (nebo více osob), v JŘBU i při podpisu smlouvy se bude jednat s touto fyzickou osobou (nebo osobami).

##### 3.2.2. Doložení splnění podmínek k účasti v soutěži

Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládajících splnění podmínek účasti v soutěži v odstavci 4.1.

##### 3.2.3. Uzavření smlouvy s účastníkem, který není občanem ČR

Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže smluvní spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

#### 3.3. Rozsah následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování následujících základních fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu s novými standardy služeb architekta, tedy:

FS 2 – Návrh stavby; FS 3 – Projekt pro umístění stavby; FS 4 – Projekt pro povolení stavby; FS 5 – Projekt pro provádění stavby; FS 6 – Soupis prací a dodávek (nevyjímaje podklady a součinnost pro výběr dodavatele); FS 7 – Autorský dozor

Zakázka bude rovněž obsahovat zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaravelskou činnost, součinnost se zadavatelem, spolupráci se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání. Provedení nezbytných průzkumů a měření bude v závislosti na jejich typu a rozsahu obstarávat taktéž dodavatel, podrobněji bude stanoveno ve smlouvě.

#### 3.4. Předpokládaná hodnota následné zakázky

Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu bodu 3.3 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v rámci JŘBU na základě doporučeného honorářového řádu ČKA a s přihlédnutím k nezávazným nabídkovým cenám. Cena udělena v soutěži bude započtena do FS 2.

## 4) ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

### 4.1. Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby (popřípadě jejich společnosti), které:

- a) prokážou, že samy ani členové jejich týmu, v případě právnických osob také jejich statutární orgány:
  - a1) se bezprostředně nezúčastnili přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
  - a2) nejsou organizátorem, členem poroty, sekretářem, přezkušovatelem návrhů nebo přízvaným odborníkem této soutěže;
  - a3) nejsou manželem, registrovaným partnerem, druhem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a1) a a2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
  - a4) nejsou členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona (podrobně vypsáno v příloze PP.02);
- c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti), nebo mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání);
- d) jsou autorizovanými osobami podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architektky a inženýry podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo

### 4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

#### 4.2.1. Čestné prohlášení

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle bodu 4.1 podepsaným čestným prohlášením, vzorem prohlášení je formulář PP.02.

#### 4.2.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více fyzických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v bodě 4.1 písm. a), a b). Každá z fyzických osob toto prokáže podepsáním příslušné části čestného prohlášení dle vzoru PP.02. Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně – tedy podepsáním celého čestného prohlášení alespoň jednou z fyzických osob.

#### 4.2.3. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více právnických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v bodě 4.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

#### 4.2.4. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži prostřednictvím jiné osoby

Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v bodě 4.1 písm. d) prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba však musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

#### 4.2.5. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži zahraničním účastníkem

Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

## 5) SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST, VYSVĚTLENÍ A PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍ LOKALITY

### 5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a jejich přílohy (soutěžní podklady) jsou zveřejněny na profilu zadavatele v Certifikovaném elektronickém nástroji <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00231525> a na webu organizátora [cceamoba.cz](http://cceamoba.cz) ode dne zahájení soutěže.

### 5.2. Soutěžní podklady

#### 5.2.1. Podklady pro vypracování soutěžního návrhu

Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

- P.01. Soutěžní zadání (pdf)
- P.02. Mapový podklad (dwg)
- P.03. Ortofotomapa (jpg)
- P.04. Projekty města v okolí řešeného území (pdf)
- P.05. Geologická rešerše (doc)
- P.06. Fasády okolních domů (jpg)
- P.07. Tabulky bilancí k vyplnění základních ukazatelů stavby (xls)

#### 5.2.2. Podklady pro identifikaci účastníka, prokázání splnění podmínek účasti v soutěži a orientaci zadavatele v nabídkové ceně

- PP.01 Identifikační údaje – vzor k vyplnění (doc)
- PP.02 Čestné prohlášení – vzor k vyplnění (doc)
- PP.03 Nezávazná nabídková cena projekčních prací – vzor k vyplnění (xls) – údaj zadavatele pro orientaci v cenách, který nebude předložen porotě; v JŘBU se bude podávat nabídka nová.

#### 5.2.3. Využití soutěžních podkladů

Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

### 5.3. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

#### 5.3.1. Pokládání dotazů přes profil zadavatele/ elektronický nástroj

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek písemně v rámci elektronické komunikace prostřednictvím elektronického nástroje.

#### 5.3.2. Pokládání dotazů emailem

Účastníci mohou eventuálně podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek písemně na e-mailovou adresu sekretáře soutěže (Igor Kovačević, [igor@cceamoba.cz](mailto:igor@cceamoba.cz)) s předmětem „BYS – DOTAZ“.

#### 5.3.3. Lhůta pro pokládání dotazů

Žádosti o vysvětlení lze podávat do 13. 10. 2020.

#### 5.3.4. Zodpovídání dotazů

Vysvětlení (odpověď) bude s textem dotazu bez identifikace tazatele zveřejněno na profilu zadavatele a webu soutěže formou vydání dodatečné informace do tří pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu). Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

### 5.4. Prohlídka soutěžní lokality

Společná prohlídka pro zájemce o soutěž nebude vzhledem k dostupnosti místa organizována.

## 6) SOUTĚŽNÍ NÁVRH

### 6.1. Požadavky na zpracování a odevzdání soutěžního návrhu

#### 6.1.1. Závazné požadavky

Závaznými požadavky jsou:

- odevzdání všech částí soutěžního návrhu dle bodu 6.2.1;
- včasné a řádné odevzdání soutěžního návrhu dle bodu 9.4;
- anonymita soutěžního návrhu dle bodu 6.8.

Jejich nesplnění povede k vyřazení z posuzování porotou a k vyloučení ze soutěže.

#### 6.1.2. Doporučené požadavky

Není-li v těchto soutěžních podmínkách uvedeno jinak, požadavky neuvedené v bodě 6.1.1 jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže.

### 6.2. Náležitosti soutěžního návrhu

#### 6.2.1. Části soutěžního návrhu:

- Hlavní prezentace – soubor a vytištěný panel „Panel“ (6.3);
- Bližší popis – soubor „Sešit“ (6.4)
- Identifikační dokument – soubor „Kontakt“ (6.5) – nebude předložen porotě
- Čestné prohlášení – soubor „Prohlášení“ (6.6) – nebude předložen porotě
- Nezávazná nabídková cena za projekční práce – soubor „Cena“ (6.7) – nebude předložen porotě

#### 6.2.2. Označení soutěžních návrhů

Každý soubor Panel a Sešit bude při spodní hraně označen názvem soutěže.

Pro účely hodnocení porotou budou soubory v názvu a v pravém dolním rohu při zobrazení označeny náhodně přiděleným číslem.

### 6.3. Hlavní prezentace – „Panel“ – elektronické a fyzické odevzdání

#### 6.3.1. Uspořádání a forma

Grafická vyjádření budou uspořádána na 1 panelu formátu B1 na výšku – **v PDF souboru s rozlišením alespoň 150 dpi, který se bude odevzdávat prostřednictvím elektronického nástroje. Vytisknutý a podlepený lehkou deskou pro výstavní účely (kapa) bude odevzdán také v listinné podobě na adrese zadavatele.**

#### 6.3.2. Doporučený obsah hlavní prezentace

- Situace celého prostoru v ideálním finálním stavu, 1:250 a grafické měřítko
- stručný popis navrženého řešení, vysvětlení konceptu návrhu

Případné další výkresy či schémata dle uvážení účastníků.

### 6.4. Bližší popis – „Sešit“ - elektronický

#### 6.4.1. Uspořádání a forma

Bližší popis bude uspořádán v sešitu na formátu A4 na výšku v doporučeném rozsahu 16 stran.

#### 6.4.2. Doporučený obsah bližšího popisu

- Titulní strana
- Anotace návrhu v rozsahu ca 500 znaků vč. mezer
- Popis zvoleného architektonicko-krajinářského řešení
- Popis zvoleného dopravního řešení v různých režimech užívání prostor
- Popis zvoleného mobiliáře, popis konstrukčního řešení
- Popis provozu a funkčních vazeb v řešeném území,
- Vyplněná tabulka bilancí – viz vzor P.07.
- Alespoň jedno prostorové zobrazení návrhu (vizualizace, axonometrie, zákres, apod.)
- Příčný a podélný řezopohled opatřený základními výškovými kótami, originální měřítko 1:250, doplněné grafickým měřítkem
- Alespoň jeden libovolný detail specifický pro návrh, originální měřítko 1:10, doplněné grafickým měřítkem
- Scénář využití ploch při různých příležitostech a schéma možností využití ploch



- l) Dopravní schémata ukazující řešení pěší, cyklistické a automobilové dopravy, včetně dopravy v klidu;
- m) Schematický plán vegetace – vysazované dřeviny a zakládané plochy vegetace; odstraňované dřeviny a rušené plochy;
- n) Schéma jednotlivých etap realizace, pokud jsou navrženy;

#### **6.5. Identifikační dokument – „Kontakt“ - elektronický**

Vyplněný a podepsaný vzor PP.01 ve formátu PDF.

#### **6.6. Identifikační dokumenty – obálka „Autor“ – fyzické odevzdání**

Vyplněný a podepsaný dokument dle vzoru PP.01 Identifikační údaje vydaný jako podklad účastníkům soutěže (5.2.2) bude odevzdán v obálce „Autor“ a nebude předložen porotě.

#### **6.7. Čestné prohlášení „Prohlášení“ - elektronický**

Vyplněný a podepsaný vzor PP.02 ve formátu PDF.

#### **6.8. nezávazná nabídková cena – „Cena“ - elektronický**

Vyplněný vzor PP.03 ve formátu XLS a PDF.

#### **6.9. Závazné podmínky anonymity soutěžního návrhu**

Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkou výslovně uvedenou v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno, adresu ani jinou grafickou značku účastníka, která by mohla vést k jeho identifikaci a tím k porušení anonymity. Návrhy, které poruší anonymitu, budou zadavatelem vyloučeny ze soutěže.

## 7) KRITÉRIA HODNOCENÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU

### 7.1. Kritéria hodnocení

Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) Architektonicko-krajinářská kvalita;
- b) Funkčně-provozní řešení;
- c) Stavebně-technologické řešení s přihlédnutím k investičním a provozním nákladům.

### 7.2. Hodnocení návrhů porotou

Porota bude návrhy hodnotit na základě znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

## 8) CENY A ODMĚNY

### 8.1. Celková částka na ceny a odměny

Celková částka na ceny a odměny se stanovuje ve výši 500.000,- Kč

### 8.2. Ceny

#### 8.2.1. První cena

První cena se stanovuje ve výši 200.000,- Kč,

#### 8.2.2. Druhá cena

Druhá cena se stanovuje ve výši 150.000,- Kč,

#### 8.2.3. Třetí cena

Třetí cena se stanovuje ve výši 100.000,- Kč.

### 8.3. Odměny

Celková částka na mimořádné odměny pro neoceněné návrhy je stanovena na 50 000 Kč. Porota rozhodne o jejím rozdělení a udělení na svém hodnotícím zasedání.

### 8.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsaných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

### 8.5. Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

#### 8.5.1. Daň z příjmu pro fyzické osoby platící daně v ČR

Ceny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000,- Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

#### 8.5.2. Daň z příjmu pro právnické osoby platící daně v ČR

Ceny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

#### 8.5.3. Daň z příjmu pro účastníky platící daně mimo ČR

Ceny udělené v soutěži účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle svých zákonů v místě svého daňového domicilu.

## 9) PRŮBĚH SOUTĚŽE

### 9.1. Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

#### 9.1.1. Odsouhlasení porotou

Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže formou hlasování per rollam vyhlášeného 3. 8. 2020.

#### 9.1.2. Schválení zadavatelem

Soutěžní podmínky schválila Rada města Bystřice dne 3.6.2020 2019 usnesením č. 16/1/2020.

#### 9.1.3. Regulérnost ČKA

Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 7. 8. 2020 dopisem č. j. 517-2020/DM/Ze

### 9.2. Zahájení soutěže

Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/>). Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení do Věstníku veřejných zakázek. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání návrhu.

### 9.3. Odevzdání soutěžních návrhů

#### 9.3.1. Označení částí návrhu

- a) Titulní strany Prezentace a Sešitu budou označeny ve spodní části názvem soutěže „Rekonstrukce Ješutova náměstí a náměstí II. odboje v Bystřici“.
- b) Soubory budou mít v názvu zkratku soutěže, tedy: „BYS“

#### 9.3.2. Způsob odevzdání

Soutěžní návrh se odevzdává elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Jediná část soutěžního návrhu – „Panel“ (6.3) – se odevzdává také v listinné podobě, a to na adresu zadavatele: Městský úřad Bystřice, Dr. E. Beneše 25, 257 51 Bystřice, během úředních hodin podatelny úřadu:

Pondělí	8:00	-	11:30	12:00	-	17:00	hodin
Úterý	8:00	-	11:30	12:00	-	15:00	hodin
Středa	8:00	-	11:30	12:00	-	17:00	hodin
Čtvrtek	8:00	-	11:30	12:00	-	14:00	hodin
Pátek	8:00	-	11:30	12:00	-	14:00	hodin

Panel bude zabalen v neprůhledném obalu, který bude nadepsán názvem soutěže.

V případě zaslání poštou nebo jinou přepravou zásilek bude jako zpáteční adresa v rámci zachování anonymity účastníka uvedena adresa ČKA: Česká komora architektů, Josefská 34/6, 118 00 Praha 1.

#### 9.3.3. Lhůta pro podání návrhů

Okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je **30. 10. 2020, 14:00**, kdy rozhoduje čas přijetí elektronickým nástrojem a zároveň fyzická přítomnost „Panelu“ na podatelně.

#### 9.3.4. Pozdní odevzdání

Pokud nebyl soutěžní návrh zadavateli doručen ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v těchto soutěžních podmínkách, nepovažuje se vůbec za podaný a v průběhu tohoto řízení se k němu nepřihlíží. Včasnost doručení je zodpovědností účastníka.

### 9.4. Přezkoušení návrhů

Základní přezkoušení návrhů provede přezkušovatel po ukončení lhůty pro podání návrhů ve spolupráci s osobou pověřenou „otevíráním obálek“ tak, aby identity autorů zůstaly známy pouze pověřené osobě. Z přezkoušení návrhů zpracuje zprávu shrnující splnění závazných požadavků na návrh (6.1.1), která bude předložena porotě a přiložena k protokolu o průběhu soutěže. Přezkušovatel označí návrhy náhodným číslem, pod kterým budou návrhy dále známy porotě.

### 9.5. Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na listopad 2020. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

## 9.6. Protokol o průběhu soutěže

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty, kteří se zasedání účastnili, a potvrdí osoba zapisující. Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

- a) písemné závazky porotců a prohlášení o nepodjatosti;
- b) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- c) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- d) zprávu o převzetí návrhů a jejich přezkoušení;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) údaje o účastnících a autorech;
- g) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- h) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- i) případné odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

## 9.7. Rozhodnutí o výběru návrhu a oznámení výsledku soutěže

### 9.7.1. Rozhodnutí o výběru návrhu

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

### 9.7.2. Oznámení výsledku soutěže

Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu zadavatelem. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

## 9.8. Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení o výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. Návrhy budou zpřístupněny u zadavatele na vyžádání.

## 9.9. Ukončení soutěže, zrušení soutěže

### 9.9.1. Ukončení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

### 9.9.2. Zrušení soutěže

Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže bez jejího opakovaného následného vyhlášení je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením soutěže, přiměřené odškodnění (za které se považuje poměrný podíl až z celkové výše cen a odměn, tedy poměrná částka z 500 000 Kč). Výši poměrného podílu rozhodne zadavatel s porotou, pro jednoho účastníka to však bude maximálně 50 000 Kč.

## 9.10. Proplacení cen a odměn

Ceny a odměny budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu zadavatelem nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení. Splatnost náhrady v případě zrušení soutěže se stanovuje na 50 dnů od data zrušení soutěže.

## 9.11. Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

## 10) ŘEŠENÍ ROZPORŮ

### 10.1. Námitky

#### 10.1.1. Zákonný rámec

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.

#### 10.1.2. Způsob podání

Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

#### 10.1.3. Vypořádání

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvedomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

### 10.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

#### 10.2.1. Zákonný rámec

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

#### 10.2.2. Způsob podání

Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

## 11) AUTORSKÁ PRÁVA, PRÁVNÍ ŘÁD A AKCEPTOVÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

### 11.1. Autorská práva

#### 11.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník v rámci JŘBU.

#### 11.1.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat.

#### 11.1.3. Reprodukce a vystavení návrhů v rámci soutěže

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

#### 11.1.4. Vlastnictví soutěžních návrhů

Odevzdáním soutěžních návrhů udělují účastníci zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže.

Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

### 11.2. Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

### 11.3. Klausule o akceptování podmínek soutěže

#### 11.3.1. Souhlas ze strany zadavatele, organizátora, poroty, jejich pomocných orgánů a přizvaných odborníků

Svou účastí na soutěži potvrzují zadavatel, pomocné orgány poroty, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

#### 11.3.2. Souhlas ze strany účastníků

Podáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže. Účastník bere na vědomí a souhlasí, že soutěžní porota bude přihlášky hodnotit na základě odborných znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy vysoce profesionálním, leč do jisté míry subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je v rámci architektonických soutěží o návrh zcela standardní a účastníci svou účastí v soutěži vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.